

Circonscription :

Lillebonne

Date :

04/06 / 2021

Ecole :

RPI BOLLEVILLE –LANQUETOT

Heure de début :

18h00

Heure de fin :

19h15

**Liste des membres de droit :** (En cas d'absence, préciser après le nom « Absent ou Excusé »)

Le directeur / La directrice :		Secrétaire de séance :		L'IEN :	
Mme GUY-LENORMAND		Mme Colléatte		Mme Mazari (excusée)	
Les enseignants :		Le maire ou son représentant :		Les représentants de parents d'élèves :	
Mme		Mme	Lelièvre (Bolleville)excusée	M.	Lelièvre
M		M.	Bergougoux (Lanquetot)	Mme	Barrois
Mme	Monnaie	Le DDEN :		Mme	Cacheleux
Mme	Laurent	Mme/M.		Mme	Jean
Mme	Lanné	Autres représentants : mairie, association ...		Mme	Calais
Mme/M.		M.	Havard (Adjoint Bolleville)	M.	Beigle
Mme/M.		Mme		M.	Boquet
Mme/M.		Mme/M.		Mme.	Barrois
Mme/M.		Mme/M.		Mme/M.	
Mme/M.		Mme/M.		Mme/M.	

**ORDRE DU JOUR (cocher les points abordés)**

Pédagogie		Organisation		Administratif	
Equipe pédagogique	<input checked="" type="checkbox"/>	Equipement numérique	<input checked="" type="checkbox"/>	Equipement sportif	Demande de travaux-équipement / planification
Effectifs et structure pédagogique	<input checked="" type="checkbox"/>	Partenariat		Règlement intérieur	Organisation des services, gestion des salles, plannings
Organisation du temps scolaire	<input checked="" type="checkbox"/>	Accueil des PES		Sécurité : modalités des exercices d'évacuation et de confinement (PPMS)	Elections des représentants de parents d'élèves
Programmations de cycles		Bilan de fin de cycle		Fêtes d'écoles	<input checked="" type="checkbox"/> Sécurité (situations à soumettre...)
Evaluations nationales		Travail avec le RASED ou le pôle ressource			Hygiène (situations à soumettre...)
Evaluations internes		Aide aux élèves en difficultés : modalités de prise en charge			
Projet d'école (présentation, bilan, sorties...)	<input checked="" type="checkbox"/>	Décloisonnement, échanges de service			
Intervenants					
Bilan de coopérative scolaire (financier et projets)	<input checked="" type="checkbox"/>				
Evaluation					
Matériel didactique					
APC choix et contenus					

## Délibérations du Conseil d'école :

Chaque point de l'ordre du jour est repris ci-dessous :

1. **Vie Scolaire et organisation du RPI**
2. **Bilan financier provisoire des coopératives scolaires**
3. **Organisation pédagogique du RPI pour la rentrée 2021**
4. **Restauration, hygiène et transport**
5. **Sécurité et équipement**
6. **Questions diverses**

### I. Vie Scolaire et organisation du RPI

**CRISE SANITAIRE :** Cette année a été une année scolaire particulière. Nous avons dû mettre en place plusieurs protocoles sanitaires et nous adapter aux changements qu'ils impliquaient. La communication par mail a été efficace avec la grande majorité des familles. Nous garderons ce moyen de communication à l'avenir en complément du cahier de liaison ainsi que Classroom pour valoriser les activités faites en classe.

Merci aux mairies pour leur réactivité et disponibilité auprès des équipes enseignantes pour mettre en place les protocoles sanitaires. Merci aux familles pour leur patience et pour avoir fourni les efforts nécessaires à la scolarité de nos élèves. Merci aux membres du conseil municipal et aux parents d'élèves d'avoir assuré la gestion des flux à la barrière et aux sanitaires lors des entrées du matin et de l'après-midi.

Des tests salivaires vont être réalisés dans toutes les classes du RPI la semaine prochaine. Cette décision a été prise par Mme l'Inspectrice de la circonscription de Lillebonne pour toutes les écoles de Bolbec et ses environs en raison d'un grand nombre de cas positifs dans les écoles de ce secteur. Cette mesure va dans le sens de la méthode Tracer-Tester-Isoler afin de limiter la propagation du virus. Si un élève est positif, ses parents seront immédiatement prévenus par le laboratoire et la classe sera fermée pour une durée de 7 jours comme l'implique le protocole depuis la rentrée du 3 mai 2021. Il ne s'agit pas de « dénoncer » les familles mais de repérer les élèves qui pourraient être positifs mais asymptomatiques.

### **PROJETS PEDAGOGIQUES :**

**Les élèves de PS MS** ont travaillé par projets autour d'albums en particulier sur divers contes : le spectacle Vermillon de la troupe Théâtre Billenbois a été réservé pour le 22 juin pour présenter une autre approche du conte du petit chaperon rouge. Les élèves des deux classes d'élémentaires assisteront aussi au spectacle qui est multi-âge. En lien avec le travail sur l'album de la petite poule rousse de B. Barton, les PS MS se rendront également à la ferme des écoles de Claville- Motteville le jeudi 10 juin où ils découvriront les espaces d'une ferme ( hangars, mare, pré, poulailler), des animaux de la ferme avec , en particulier, un atelier Plumes/ Poils, une autre version de la petite poule rousse, un atelier particulier autour du blé ( culture de la ferme) et enfin une approche du développement durable avec la découverte des vers de fumier et du tri des déchets. Le coût de cette sortie s'élève à 31, 08€ par élève (225€ ferme et 552€ transport pris en charge par la coopérative scolaire).

**Les élèves de CE2/CM1 et CM1/CM2** ont travaillé tout au long de l'année sur le thème de la nature et du développement durable. Après la forêt, la montagne et la jungle, ils étudient actuellement les milieux marins puis enchaîneront sur la campagne, la mare et les économies d'énergies. Pour conclure ce thème annuel, ils se rendront le 29 juin à la Maison de l'Eau du Thuit de l'Oison où ils participeront à un atelier sur l'eau et les écocistes puis observeront l'écosystème autour d'une mare. Le coût de cette sortie s'élève à 26,29 € par élève (12 € d'entrée à la maison de l'eau et 686 € de transport pour les 2 classes de 24 élèves chacune).

**Les élèves de l'école de Bolleville** vont participer à une sortie dans le bois du Vivier le mardi 08 juin. Cette sortie sera animée par l'association du Chêne en lien avec notre projet sur les petites bêtes. Deux ateliers sont proposés, un jeu de piste dans la forêt avec la recherche d'empreintes d'animaux et l'observation de la faune et la flore ou un grand jeu de l'oie afin de découvrir la faune et la flore environnante. Le coût de cette sortie s'élève à 430 euros pour les cars et 150 euros pour les ateliers par classe.

Une troupe de théâtre viendra à Bolleville le 22 juin. Les élèves regarderont un spectacle de marionnettes sur le thème du chaperon rouge. Le spectacle Vermillon de la troupe Théâtre Billenbois a été réservé pour le 22 juin pour présenter une autre approche du conte du petit chaperon rouge

## II. Bilan provisoire des coopératives

### Bilan coopérative BOLLEVILLE :

Coopérative scolaire de Bolleville 2020-2021			
Actions	Dépenses	Recettes	Bénéfices
Ecole fleurie	- 80,95 €	- €	- 80,95 €
Bouteilles Initiatives	- 966,40 €	707,00 €	- 259,40 €
Activités de Noël (cadres, photos, smarties)	- 91,35 €	- €	- 91,35 €
Calendrier Initiatives	- 282,99 €	1 136,50 €	853,51 €
Coopérative scolaire	- 30,00 €	1 160,00 €	1 130,00 €
Donation mariage	- €	97,70 €	97,70 €
Fournitures (matériel de sport, dictionnaires, feuilles, fête des mères...)	- 682,50 €	- €	- 682,50 €
Frais bancaire	- 7,80 €	- €	- 7,80 €
Adhésion OCCE	- 184,03 €	- €	- 184,03 €
Photos de classe	- €	1 155,00 €	1 155,00 €
Elevage (papillons)	- 183,96 €	- €	- 183,96 €
Pierrefiques	- 100,00 €	600,00 €	500,00 €
<b>Totaux</b>	<b>- 2 609,98 €</b>	<b>4 856,20 €</b>	<b>2 246,22 €</b>
	<b>Compte</b>		<b>Caisse</b>
	<b>Coopérative scolaire au 01/09/2020 :</b>	7 367,84 €	36,51 €
	<b>Coopérative scolaire au 26/05/2021 :</b>	9 614,06 €	36,51 €
		2 246,22 €	
<b>A prévoir :</b>			
Remboursement de Lanquetot pour les bouteilles Initiatives : (461,10€)			
Facture photographe : (€)			
Facture association du Chêne pour la sortie : (€)			
Facture transport car pour la sortie : (€)			

### Bilan coopérative LANQUETOT :

RECETTES	DEPENSES
Nous avons commencé l'année avec <b>5 676,58 €</b>	
- vente d'objets : <u>963.14</u> euros (calendriers)	- <u>179.64</u> euros de cotisation OCCE
- 1075 euros de cotisations des familles à la coopératives	- Achats d'objets : <u>87.50</u> euros (calendriers)
- Subvention mairie pour achat enceinte MP3 : 100 €	- Activités éducatives : <u>1 141,54</u> euros association chêne, petits matériels, friandises Noël et Pâques, cadeaux de Noël maternelle, livres BCD, jeux pédagogiques ...)
- Subvention mairie pour voyages scolaires : 1 200 €	- <u>10€</u> euros de logiciel (padlet)

Total : **3 338.14 euros**

Total : **1418.68 euros**

L'année se termine avec **7596,04 euros**

**A venir** : gourdes et photos de classe et sorties de fin d'année et spectacle

Nous profitons de ce bilan provisoire pour remercier une nouvelle fois toutes les personnes qui participent d'une façon ou d'une autre aux actions menées tout au long de l'année.

### **III. Organisation pédagogique du RPI pour la rentrée 2021**

- **ORGANISATION DU TEMPS SCOLAIRE** : Nous avons demandé une dérogation pour organiser le temps scolaire sur 4 jours pleins. Il est demandé aux municipalités de reconduire cette demande ou de mettre en place une nouvelle organisation après débat en conseil d'école.

**Les participants au conseil d'école émettent un avis favorable à maintenir les 4 jours pleins.**

#### **- PREVISION EFFECTIFS POUR 2021/2022**

PS : 21 élèves

MS : 21 élèves

GS : 15 élèves

CP : 22 élèves

CE1 : 28 élèves

CE2 : 21 élèves

CM1 : 19 élèves

CM2 : 20 élèves

Soit un total de 167 élèves, effectif en hausse (152 cette année). 27,8 élèves par enseignante en moyenne ce qui est élevé et un peu problématique au vu de la taille des deux classes de cycle 2 (38m2).

La répartition envisagée est la suivante :

PS/MS (Mme Laurent) : 21 PS/8 MS soit 29 élèves

MS/GS (Mme Colléatte) : 13 MS/ 15 GS soit 28 élèves

CP/CE1 (Mme Benoist) : 22 CP/ 6 CE1 soit 28 élèves

CE1/CE2 (Mme Lanné) : 22 CE1/5 CE2 soit 27 élèves

CE2/CM1 (Mme Guy-Lenormand) : 16 CE2/ 12 CM1 soit 28 élèves

CM1/CM2 (Mme Monnaie) : 7 CM1/20 CM2 soit 27 élèves

Les familles des élèves qui changent de site seront prévenues le plus rapidement possible afin qu'elles s'organisent pour les transports et la cantine. Pour les élèves qui ne changent pas d'école à la prochaine rentrée, leur classe définitive ne sera affichée que la veille de la rentrée car il pourrait y avoir des changements en cas d'arrivée ou de départs d'élèves durant l'été.

Une ouverture pour septembre 2021 est envisageable. Une classe supplémentaire pourrait être aménagée à Lanquetot en plaçant un « préfabriqué » dans la cour de la maternelle. Les deux classes de maternelle seraient ainsi regroupées et les MS/GS pourraient ainsi bénéficier d'une salle de motricité. Nous en saurons plus dans le mois de juin.

## **PROJET D'ECOLE :**

L'équipe pédagogique du RPI a rédigé un nouveau projet d'école pour les années 2021 à 2025. Après analyse de nos points forts et de nos faiblesses, nous avons dégagé 3 axes de travail en adéquation avec le Projet Pédagogique Normand :

- Intégrer plus d'équité à nos enseignements afin de faire réussir tous nos élèves tout en harmonisant nos pratiques pédagogiques au sein du RPI
- Assurer et encourager l'accès à la culture pour tous nos élèves
- Mettre en place une communication plus efficace et des échanges de pratiques plus nombreux entre les deux écoles du RPI

Les actions en lien avec ces axes de travail sont en cours de validation par Mme l'Inspectrice, nous vous les détaillerons au cours du premier conseil d'école de l'année prochaine.

## **PROJETS PEDAGOGIQUES**

Les 6 enseignantes du RPI ont rédigé en commun un projet Musique à l'Ecole pour l'an prochain. Il a été validé ce jour par la commission pour que nous puissions bénéficier d'interventions de musiciens du Conservatoire dans toutes les classes (MS/GS à CM2). Il s'agira dans toutes les classes du RPI de découvrir les musiques du monde et grâce à cela d'autres cultures, d'autres sonorités et d'autres instruments. Ce thème sera suivi dans d'autres matières comme la lecture / littérature et la géographie.

### **IV. Restauration, hygiène et transport**

**Cantine : Certaines familles se plaignent de ne pas recevoir leur facture, il faut regarder dans les spams. Les règlements se feront à Lillebonne. Les règlements se feront par chèque ou par virement.**

**Transport : Les demandes en ligne seront ouvertes à partir du 22 juin.**

### **V. Sécurité, équipement**

#### **Exercice d'évacuation :**

A Lanquetot, le 3<sup>ème</sup> exercice a eu lieu le 3 juin pour l'élémentaire et le 1<sup>er</sup> juin pour la maternelle. Aucun problème n'a été relevé.

A Bolleville, cet exercice a eu lieu le mardi 01 juin, aucun problème n'a été détecté.

#### **Equipement :**

Nous remercions les municipalités pour tous les travaux effectués lors de l'année scolaire et l'aide et le soutien qu'ils nous apportent tout au long de l'année.

A Lanquetot, le projet d'équipement numérique avec une subvention de l'académie de Normandie dans le cadre du Label Ecoles Numériques est finalisé et l'équipement a été livré et installé le 26 mai 2021 : 2 ENI (Ecran Numérique Interactif), 30 tablettes (6 en maternelle, 12 dans chaque classe d'élémentaire) et 1 PC pour chaque enseignante. Ce matériel a été financé par les municipalités de Bolleville et Lanquetot avec une subvention de 7 000 € de l'académie. Nous remercions vivement les deux municipalités et plus particulièrement M. Geoffroy qui s'est beaucoup investi sur ce projet. Cet équipement, qui remplace les ordinateurs et le TBI achetés en 2009, va nous permettre de faire travailler les élèves sur les compétences numériques à acquérir ainsi que d'approfondir et d'individualiser les apprentissages dans toutes les matières.

## **6. QUESTIONS DIVERSES :**

- *Est-ce qu'il va y avoir un spectacle de fin d'année, même en visio ou bien enregistré ?*

Comme déjà annoncé, la préparation d'un spectacle n'a pas été possible cette année en raison de la crise sanitaire. Nous espérons pouvoir vous envoyer via classroom ou autres quelques chants ou danses travaillés en classe cette année d'ici la fin de l'année.

- *Les élèves, vont-ils avoir une récompense de fin d'année avec cette année encore spéciale ?*

Des prix seront distribués à Lanquetot.

- *Est-ce que les olympiades auront lieu en fin d'année ?*

Le protocole interdisant le brassage entre élèves de classes différentes, le maintien des olympiades n'est malheureusement pas envisageable.

- *Est-ce qu'une augmentation de cantine est de nouveau prévue ?*

***Il n'y aura pas d'augmentation du repas pour les familles.***

- *Allons-nous savoir à l'avance la répartition des classes ? (par exemple les moyens qui reste avec Mme Laurent ou s'ils partent sur Bolleville?)*

sujet déjà évoqué précédemment

- *Pourquoi faire des tests salivaires aussi tard ? Est-ce qu'il y aura vraiment des remontées à l'académie ? (car dans une école à Bolbec des tests ont été fait, mais ils ne doivent pas faire de remonter donc à quoi ça sert?)*

sujet déjà évoqué précédemment

- *quels sont les projets pour les classes l'année prochaine ?*

sujet déjà évoqué précédemment

- *Une visite de l'école est-elle possible pour les nouveaux élèves de maternelle avec le protocole ?*

Il n'y aura pas de visite de l'école pour des raisons sanitaires mais des photos et des informations seront présentes dans le livret d'accueil qui sera envoyé par mail aux familles des futurs PS. Les familles pourront prendre contact avec Mme Laurent par téléphone ou par mail pour toute question.

- *A- t-on des nouvelles sur l'ouverture de classe ?*

sujet déjà évoqué précédemment

- *Le voyage de Pierrefiques est- il reporté pour l'an prochain ou complètement annulé ?*

Il n'est pas reporté.

**Décret n°90-788 du 6 septembre 1990 – Organisation et fonctionnement des écoles maternelles et élémentaires**

*Art. 20. - A l'issue de chaque séance du conseil d'école, un procès-verbal de la réunion est dressé par son président, signé par celui-ci puis contresigné par le secrétaire de séance et consigné dans un registre spécial conservé à l'école. Deux exemplaires du procès-verbal sont adressés à l'inspecteur de l'Éducation nationale chargé de la circonscription d'enseignement du premier degré et un exemplaire est adressé au maire. Un exemplaire du procès-verbal est affiché en un lieu accessible aux parents d'élèves.*

**Signatures :**

Président de séance  
Esther Guy-Lenormand

Secrétaire de séance : J Colléatte

Transmis à l'IEN par la directrice/le directeur d'école le : ...../...../.....

**Partie réservée à la circonscription**

Document reçu le :	Ce compte-rendu n'appelle aucune remarque particulière	
Réponse fournie le :	Ce compte-rendu appelle les remarques suivantes	
Remarque(s) éventuelles(s)		
<b>L'IEN</b>		